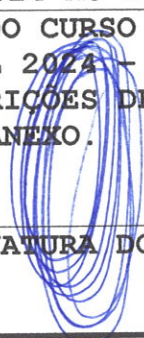





FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE DIÁRIA DE VIAGEM	
SOLICITANTE: FLÁVIO ELIAS DA SILVA	
CARGO/FUNÇÃO: VEREADOR	NATUREZA DA DESPESA: CURSO
DESTINO: BELO HORIZONTE	
VALOR UNITÁRIO PARA DIÁRIA: 850,00	VALOR TOTAL DE DIÁRIAS: 2.550,00
Motivo da viagem: PARTICIPAR DO CURSO "PRÁTICA LEGISLATIVA E O ORÇAMENTO MUNICIPAL 2024 - INOVAÇÕES CONSTITUCIONAIS E LEGAIS E AS RESTRIÇÕES DE ÚLTIMO ANO DE MANDATO", OFERECIDO POR INSTITUTO GLOBAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA NOS DIAS 14, 15, 16 E 17 DE MAIO. CONFORME FOLDER EM ANEXO.	
LOCAL E DATA: Lajinha-MG, 06/05/2024	ASSINATURA SOLICITANTE:
Parecer do serviço de contabilidade:	
Declaro que há dotação orçamentária para suprir as despesas acima consignadas.	
Lajinha-MG; ____ / ____ / ____	
Assinatura e carimbo do servidor	
Parecer do Controle Interno:	
A solicitação está de acordo com as normas desta casa.	
Lajinha-MG; ____ / ____ / ____	
Assinatura e carimbo do servidor	
Parecer do PRESIDENTE:	
Aprovado o valor nos termos como consignado acima.	
Lajinha-MG; ____ / ____ / ____	
Assinatura e Carimbo da Presidente	

RELATÓRIO POSITIVO DE VIAGEM	
SOLICITANTE: FLÁVIO ELIAS DA SILVA	
CARGO/FUNÇÃO: VEREADOR	NATUREZA DA DESPESA: CURSO
DESTINO: BELO HORIZONTE	MEIO DE TRANSPORTE: VEICULO PRÓPRIO
DATA/HORÁRIO SAÍDA: 14/05/2024 ÀS 03:00H	DATA/HORÁRIO RETORNO: 17/05/2024 ÀS 20:00H
ATIVIDADES REALIZADAS: PARTICIPEI DO CURSO "PRÁTICA LEGISLATIVA E O ORÇAMENTO MUNICIPAL 2024 - INOVAÇÕES CONSTITUCIONAIS E LEGAIS E AS RESTRICÇÕES DE ULTIMO ANO DE MANDATO". CONFORME CERTIFICADO EM ANEXO.	
LOCAL E DATA: Lajinha-MG, 20/05/2024	ASSINATURA DO SERVIDOR: 
Parecer do serviço de contabilidade:	
Declaro que este relatório está de acordo com a Lei em vigor, portanto, foi apresentado dentro do prazo de 05 dias. Sendo:	
Lajinha-MG; ____ / ____ / ____  Assinatura e carimbo do servidor	
Parecer do Controle Interno:	
O relatório está de acordo com as normas desta casa.	
Lajinha-MG; ____ / ____ / ____  Assinatura e carimbo do servidor	
Parecer do PRESIDENTE:	
Aprovo do relatório de viagem:	
Lajinha-MG; ____ / ____ / ____  Assinatura e carimbo da Presidente	

577º CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA:

Vereadores, Prefeitos, Vice-Prefeitos, Secretários Municipais, Gestores, Assessores e Servidores Públicos.

BELO HORIZONTE – MG

14, 15, 16 e 17 de maio de 2024

CRONOGRAMA

PRÁTICA LEGISLATIVA E O ORÇAMENTO MUNICIPAL 2024 - INOVAÇÕES CONSTITUCIONAIS E LEGAIS E AS RESTRIÇÕES DE ÚLTIMO ANO DE MANDATO

- **Terça-Feira:**
14/05/2024 - 14h às 17hs - Credenciamento e entrega de materiais.
- **Quarta-Feira:**
15/05/2024 - 8hs às 12hs - Módulo I - Princípios da Administração Pública; O Que é o Poder Legislativo e Quais as Suas Competências; Como o Poder Legislativo Municipal está Inserido na Estrutura Constitucional?; Os Trabalhos do Plenário, Mesa Diretora e Comissões Permanentes e Provisórias- 14hs às 17hs - Consultorias Individuais. (Facultativo, mediante agendamento).
- **Quinta-Feira:**
16/05/2024 - 8hs às 12hs - Módulo II - Proposições Legislativas, Competência no Processo Legislativo; Fases do Processo de Elaboração das Leis; Como deve ser Apreciado o Veto ao Projeto de Lei?; A Atuação dos Vereadores no Processo de Cassação do Mandato de Prefeito; Crimes de Responsabilidade e Infrações Político-Administrativas Praticados pelo Prefeito Sujeitos à Cassação de Mandato- 14hs às 17hs - Consultorias Individuais. (Facultativo, mediante agendamento).
- **Sexta-Feira:**
17/05/2024 - 8hs às 12hs - Módulo III - Consequências (Penalidades) para o Prefeito ou Vereador Cassado e a Anulação Judicial de Comissão Processante; O Fim da Desvinculação das Receitas Municipais (DRM); As Despesas com Pessoal; A não Classificação de Serviços Terceirizados em Gasto de Pessoal, Seja o Contrato Celebrado com Ongs ou Empresas Privadas; As Despesas com Publicidade Oficial - Plantão de dúvidas das 10hs às 12hs.

Entrega de certificados mediante o cumprimento de 75% da programação obrigatória

PALESTRANTE

Dr. Eder Lima Palma



INVESTIMENTO

R\$ 890,00 (por participante)
Dinheiro, Cheque ou Depósito Bancário

BANCO DO BRASIL
Agência: 3883-0 - Conta Corrente: 30836-6

INSCRIÇÕES

www.globaladministracaopublica.com.br
Ou pelo fone e WhatsApp: (31) 9 8455-7917

LOCAL DO EVENTO



Avenida Afonso Pena, 571
Praça Sete - Centro
Belo Horizonte – MG

Reservas: Tel: (31) 2111-0115



INSTITUTO GLOBAL DE
ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

CERTIFICADO

Certificamos que **FLAVIO ELIAS DA SILVA** participou do **577º** Curso de Capacitação com o tema: **“PRÁTICA LEGISLATIVA E O ORÇAMENTO MUNICIPAL 2024 - INOVAÇÕES CONSTITUCIONAIS E LEGAIS E AS RESTRIÇÕES DE ÚLTIMO ANO DE MANDATO.”** realizado no período de **14 a 17** de maio de 2024, no Auditório do Hotel Financial na cidade de Belo Horizonte MG.

TÓPICOS:

Módulo I – Princípios da Administração Pública; O Que é o Poder Legislativo e Quais as Suas Competências; Como o Poder Legislativo Municipal está Inserido na Estrutura Constitucional? Os Trabalhos do Plenário, Mesa Diretora e Comissões Permanentes e Provisórias.. **Módulo II** – Proposições Legislativas, Competência no Processo Legislativo; Fases do Processo de Elaboração das Leis; como deve ser Apreciado o Veto ao Projeto de Lei? A Atuação dos Vereadores no Processo de Cassação do Mandato de Prefeito; Crimes de Responsabilidade e Infrações Político-Administrativas Praticados pelo Prefeito Sujeitos à Cassação de Mandato. **Módulo III** – Consequências (Penalidades) para o Prefeito ou Vereador Cassado e a Anulação Judicial de Comissão Processante; O Fim da Desvinculação das Receitas Municipais (DRM); As Despesas com Pessoal; A não Classificação de Serviços Terceirizados em Gasto de Pessoal, seja o Contrato Celebrado com Ongs ou Empresas Privadas; As Despesas com Publicidade Oficial.



INSTITUTO GLOBAL DE
ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Participante

Instituto Global de Administração Pública Ltda

CNPJ: 52.835.850/0001-03