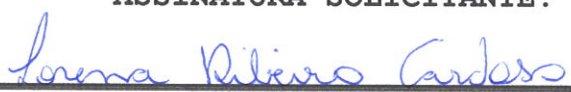
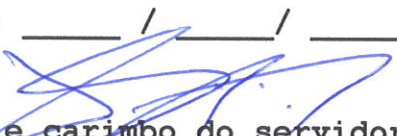
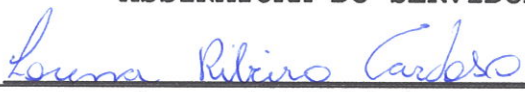


FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE DIÁRIA DE VIAGEM	
SOLICITANTE: LORENA RIBEIRO CARDOSO	
CARGO/FUNÇÃO: ASSESSORA ADMINISTRATIVA	NATUREZA DA DESPESA: CURSO
DESTINO: BELO HORIZONTE	
VALOR UNITÁRIO PARA DIÁRIA: 850,00	VALOR TOTAL DE DIÁRIAS: 3.400,00
Motivo da viagem: PARTICIPAR DO CURSO SOBRE AUDITORIA E CONTROLE GOVERNAMENTAL DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, OFERECIDO PELO INSTITUTO GLOBAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA NOS DIAS 27/02 A 01/03. CONFORME FOLDER EM ANEXO.	
LOCAL E DATA: Lajinha-MG, 21/02/2024	ASSINATURA SOLICITANTE: 
Parecer do serviço de contabilidade:	
Declaro que há dotação orçamentária para suprir as despesas acima consignadas.	
Lajinha-MG; ____ / ____ / ____	
 Assinatura e carimbo do servidor	
Parecer do Controle Interno:	
A solicitação está de acordo com as normas desta casa.	
Lajinha-MG; ____ / ____ / ____	
 Assinatura e carimbo do servidor	
Parecer do PRESIDENTE:	
Aprovado o valor nos termos como consignado acima.	
Lajinha-MG; ____ / ____ / ____	
 Assinatura e carimbo da Presidente	

RELATÓRIO POSITIVO DE VIAGEM	
SOLICITANTE: LORENA RIBEIRO CARDOSO	
CARGO/FUNÇÃO: ASSESSORA ADMINISTRATIVA	NATUREZA DA DESPESA: CURSO
DESTINO: BELO HORIZONTE	MEIO DE TRANSPORTE: VEICULO PRÓPRIO
DATA/HORÁRIO SAÍDA: 27/02/2024 ÀS 00:00H	DATA/HORÁRIO RETORNO: 01/03/2024 ÀS 20:00H
ATIVIDADES REALIZADAS: PARTICIPEI DO CURSO SOBRE AUDITORIA E CONTROLE GOVERNAMENTAL DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA. CONFORME CERTIFICADO DE CONCLUSÃO DE CURSO E FOTO EM ANEXO.	
LOCAL E DATA: Lajinha-MG, 05/03/2024	ASSINATURA DO SERVIDOR: 
Parecer do serviço de contabilidade:	
Declaro que este relatório está de acordo com a Lei em vigor, portanto, foi apresentado dentro do prazo de 05 dias. Sendo:	
Lajinha-MG; ____ / ____ / ____	
Assinatura e carimbo do servidor	
Parecer do Controle Interno:	
O relatório está de acordo com as normas desta casa.	
Lajinha-MG; ____ / ____ / ____	
Assinatura e carimbo do servidor	
Parecer do PRESIDENTE:	
Aprovo do relatório de viagem:	
Lajinha-MG; ____ / ____ / ____	
Assinatura e carimbo da Presidente	

CERTIFICADO

Certificamos que **LORENA RIBEIRO CARDOSO** participou do **566º** Curso de Capacitação com o tema: **“AUDITORIA E CONTROLE GOVERNAMENTAL DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.”** realizado no período de **27** de fevereiro a **01** de março de 2024, no Auditório do Hotel Financial na cidade de Belo Horizonte MG.

TÓPICOS:

Módulo I – Improbidade Administrativa; Setores de Apoio Direto ao Controle e Prevenção; Atos Recomendáveis à Administração Pública; Controle das Licitações e Verificações dos Contratos Administrativos. **Módulo II** – Cuidados na Gestão de Recursos Humanos; Acompanhamento e Defesa dos Processos no TCE; Tipos de Prestação de Contas; Principais Motivos das Desaprovações das Contas. **Módulo III** – A Responsabilização dos Envolvidos Diretamente nas Prestações de Contas; Penas a Que os Responsáveis Estão Sujeitos; Outras Responsabilizações na Área Cível; Auditorias Externas.

Lorena Ribeiro Cardoso

Participante

[Assinatura]

Instituto Global de Administração Pública Ltda

CNPJ: 52.835.850/0001-03



INSTITUTO GLOBAL DE
ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA



566º CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA:

Vereadores, Prefeitos, Vice-Prefeitos, Secretários
Municipais, Gestores, Assessores e Servidores Públicos.

BELO HORIZONTE – MG

De 27 de fevereiro a 01 de março de 2024

CRONOGRAMA

AUDITORIA E CONTROLE GOVERNAMENTAL DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

- **Terça-Feira:**
27/02/2024 - 14h às 17hs - Credenciamento e entrega de materiais.
- **Quarta-Feira:**
28/02/2024 - 8hs às 12hs - Módulo I - Improbidade Administrativa; Setores de Apoio Direto ao Controle e Prevenção; Atos Recomendáveis à Administração Pública; Controle das Licitações e Verificações dos Contratos Administrativos - 14hs às 17hs - Consultorias Individuais. (Facultativo, mediante agendamento).
- **Quinta-Feira:**
29/02/2024 - 8hs às 12hs - Módulo II - Cuidados na Gestão de Recursos Humanos; Acompanhamento e Defesa dos Processos no TCE; Tipos de Prestação de Contas; Principais Motivos das Desaprovações das Contas - 14hs às 17hs - Consultorias Individuais. (Facultativo, mediante agendamento).
- **Sexta-Feira:**
01/03/2024 - 8hs às 12hs - Módulo III - A Responsabilização dos Envolvidos Diretamente nas Prestações de Contas; Penas a Que os Responsáveis Estão Sujeitos; Outras Responsabilizações na Área Cível; Auditorias Externas - Plantão de dúvidas das 10hs às 12hs.

Entrega de certificados mediante o cumprimento de 75% da programação obrigatória

PALESTRANTE

Dr. Eder Lima Palma

INVESTIMENTO

R\$ 890,00 (por participante)
Dinheiro, Cheque ou Depósito Bancário

BANCO DO BRASIL
Agência: 3883-0 - Conta Corrente: 30836-6

INSCRIÇÕES

www.globaladministracaopublica.com.br
Ou pelo fone e WhatsApp: (31) 9 8455-7917

LOCAL DO EVENTO



Avenida Afonso Pena, 571
Praça Sete - Centro
Belo Horizonte – MG

Reservas: Tel: (31) 2111-0115



**INSTITUTO GLOBAL DE
ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**